



Panduan AMI

Ketua Auditor

Politeknik Negeri Manado

Politeknik ATMI Surakarta
@2021

Daftar Isi Ketua Auditor

1	<i>Login dan Sign Out</i>	2.4
2	<i>Setting Profile</i>	2.7
3	Memilih Auditor	2.10
4	<i>Setting Alur Kegiatan</i>	2.12
5	Verifikasi Temuan	2.15
6	<i>Cetak Checklist</i>	2.17
7	Melihat Temuan	2.19
8	Melihat RTK, Tinjauan	2.21
9	Melihat Rekapitulasi	2.23



Simple Act **Big Result**

**Perform simple actions but get
excellent results**

Aktifitas 1

Login dan Sign Out

No	Aktifitas dan Sistem
----	----------------------

- 1 Mulai “Login” Ketua Auditor.
- 2 Buka website AMI Polimdo
https://mbotz.web.id/ami_polimdo/.



- 3 Klik user Ketua Auditor.



- 4 Masukkan user dan password sesuai yang telah dibuat oleh kepala P4M kemudian klik “Login”.

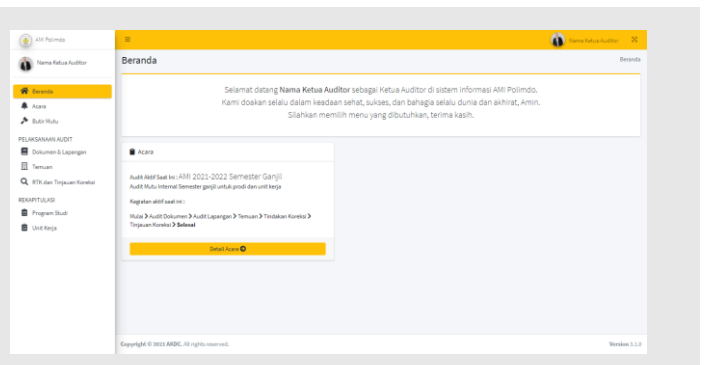


Email Address

Password

Login

- 5 Masuk halaman beranda.



No	Aktifitas dan Sistem
6	Jika ingin keluar, Klik menu “Ketua Auitor” pada <i>top bar</i> beranda ketua auditor. Nama Ketua Auditor Beranda
7	Klik tombol “Sign Out” pada gambar terlampir. Nama Ketua Auditor Ketua Auditor MyAccount Sign out
8	Kemudian kembali ke halaman depan AMI Polimdo. Audit Mutu Internal Polimdo  Selamat datang di website Audit Mutu Internal (AMI) Polimdo. Semua kegiatan AMI Polimdo akan melalui website ini. Silahkan klik icon sesuai dengan status dalam Audit Internal. Jangan lupa tetap selalu beribda dan berpikir positif! Kami doakan bapak/ibu/auditor selalu dalam keadaan sehat, sukses, dan bahagia selalu dunia dan akhirat. Amin Tuhan selalu beserta kita semua Normal kami, Ketua P4M Polimdo Copyright © 2021. All rights reserved. AMI 2021-2022 Semester Ganjil Ketua Auditor Auditi Pengguna baru Auditor dan Auditi silahkan daftar disini Daftar disini
9	Proses “Login dan Sign Out” selesai.

Aktifitas 2

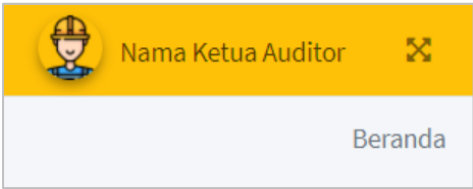
Setting Profile

No	Aktifitas dan Sistem
----	----------------------

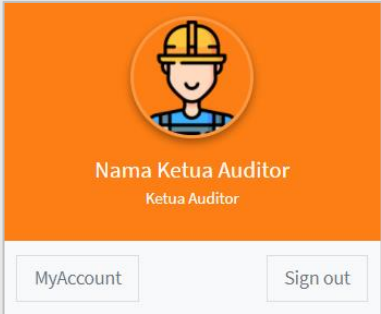
- 1

Mulai “Setting Profile”.
- 2

Klik menu “Ketua Auditor” pada *top bar* beranda ketua auditor.


- 3

Klik tombol “My account” pada gambar terlampir.


- 4

Masukkan foto *profile* (max 2 Mb), nama lengkap, nomor karyawan, jabatan, dan dapat merubah *password* yang telah dibuat dengan *password* baru. Kalau sudah di *setting profile* nya klik tombol “simpan” pada masing – masing formulirnya seperti terlampir. Catt: **Data akan *update* tertampil di *profile* jika “sign out” dulu kemudian “login” kembali.**

My Account

My Account

Foto User

Foto sebelum :



Foto User File Ekstensi : .png / .jpg maks 2000kb

Choose file

Browse

Simpan

Identitas User

Nama Lengkap

Nomor Karyawan (NIP/NIDN)

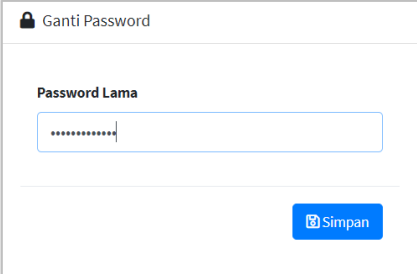
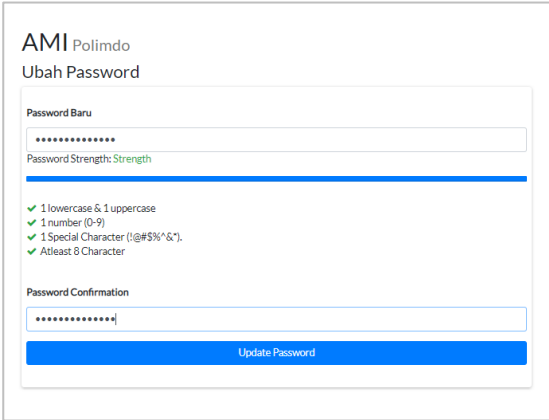
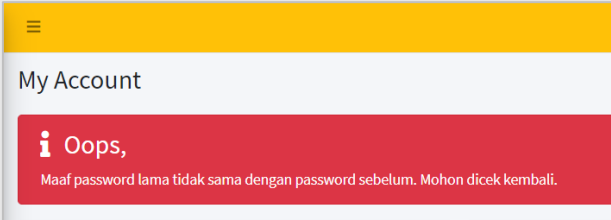
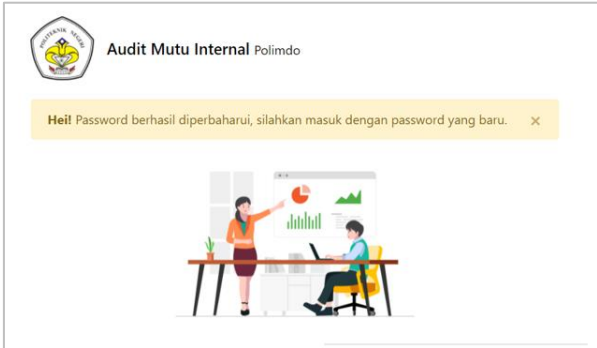
Jabatan

Simpan

Ganti Password

Password Lama

Cek

No	Aktifitas dan Sistem	
5	Jika ingin mengganti <i>password</i> , silahkan masukkan <i>password</i> lama pada user log kemudian klik “simpan”.	
6	Masukkan <i>password</i> baru dengan ketentuan terlampir, kemudian ulang kembali pada bagian <i>password confirmation</i> , setelah itu klik <i>update password</i> . Catt: <i>password</i> harus diingat atau ditulis dan disimpan pada tempat yang aman karena <i>password</i> dalam bentuk <i>endcryption</i> sehingga isi <i>password</i>nya tidak dapat dilihat.	
7	Jika <i>password</i> baru salah atau tidak berhasil dibuat maka akan ada peringatan seperti terlampir.	
8	Jika <i>password</i> baru berhasil dibuat maka akan ada informasi seperti terlampir.	
9	Proses “Setting Profile” selesai.	

Aktifitas 3

Memilih Auditor

No

Aktifitas dan Sistem

1

Mulai “Memilih Auditor”.

2

Pilih menu dokumen dan lapangan.

PELAKSANAAN AUDIT

Dokumen & Lapangan

Temuan

RTK dan Tinjauan Koreksi

Laporan

3

Hasil menu dokumen dan lapangan terlampir.

Audit Dokumen & Lapangan

Audit Dokumen & Lapangan : AMI 2021-2022 Semester Ganjil

Show 10 entries

Search:

#	Tanggal Pengisian Audit	Auditee	Auditor	Status Audit	Aksi
2	18-Oct-2021	DIII Teknik Sipil 1). Natanael Adrie 2). Tim GKM D3 Teknik Sipil		Cek Hasil	Detail Menentukan Auditor

4

Klik tombol “menentukan auditor”, kemudian pilihlah 2 auditor yang akan mengaudit unit kerja tersebut, kemudian klik tombol “simpan”.

Menentukan Auditor

Auditor 1

Nama Karyawan Polindo

Auditor 2

Nama Auditor 3

Tutup

Simpan

5

Hasil setelah memilih Auditor terlampir.

Pelaksanaan Audit

Auditee

Natanael Adrie
Tim : Tim GKM D3 Teknik Sipil

Unit Kerja

DIII Teknik Sipil

Status Audit

Dokumen Terkunci

Auditor 1

Nama Karyawan Polindo
DIV Teknik Jalan dan Jembatan

Auditor 2

Nama Auditor 3
DIV Teknik Listrik

6

Lakukan aktifitas no 4 untuk unit kerja berikutnya sampai seluruh unit kerja memiliki auditor.

7

Proses “Memilih Auditor” selesai.

Aktifitas 4

Setting Alur Kegiatan

No

Aktifitas dan Sistem

1

Mulai “Setting Alur Kegiatan”.

2

Pilih menu acara pada *side bar*.

Nama Kepala Auditor

Beranda

Acara

Butir Mutu

3

Tampilan alur kegiatan AMI terlampir. Catt: **Kegiatan yang sudah diaktifkan tidak dapat diulang ke kegiatan sebelumnya.**

Alur Kegiatan Audit Mutu : Mulai > Audit Dokumen > Audit Lapangan > Temuan > Tindakan Koreksi (RTK) > Tinjauan RTK > Selesai.

Langkah yang sudah diaktifkan tidak dapat diulang ke langkah sebelumnya.

4

Jika kegiatan AMI sudah siap mulai, maka Ketua Auditor meng klik tombol “Aktifkan Audit Dokumen” untuk tahap berikutnya.

Acara

List Acara Audit

CopyPDFPrint

Search:

#	Nama Acara	Tgl Pembuatan	Status	Alur Kegiatan
1	AMI 2021-2022 Semester Ganjil	13/Jul/2021		
2	AMI 2020-2021 Semester 1	10/Nov/2021	Aktif	Mulai Aktifkan Audit Dokumen ?

Showing 1 to 2 of 2 entries

Previous1Next

5

Jika Auditi dan auditor telah melakukan audit dokumen maka Ketua Auditor meng klik tombol “Aktifkan Audit Lapangan” untuk tahap berikutnya.

Acara

List Acara Audit

CopyPDFPrint

Search:

#	Nama Acara	Tgl Pembuatan	Status	Alur Kegiatan
1	AMI Tahap 2 2021-2022 Semester 2 yey	27/Jul/2021		
2	AMI 2021-2022 Semester Ganjil	13/Jul/2021	Aktif	Mulai > Audit Dokumen Aktifkan Audit Lapangan ? ✓

No	Aktifitas dan Sistem															
6	Jika Auditi dan auditor telah melakukan audit lapangan dan ada temuan maka Ketua Auditor meng klik tombol “Aktifkan Pembuatan Temuan” untuk tahap berikutnya. List Acara Audit CopyPDFPrint Search: <table><thead><tr><th>#</th><th>Nama Acara</th><th>Tgl Pembuatan</th><th>Status</th><th>Alur Kegiatan</th></tr></thead><tbody><tr><td>1</td><td>AMI Tahap 2 2021-2022 Semester 2 yey</td><td>27/Jul/2021</td><td></td><td></td></tr><tr><td>2</td><td>AMI 2021-2022 Semester Ganjil</td><td>13/Jul/2021</td><td>Aktif</td><td>Mulai > Audit Dokumen > Audit Lapangan > Aktifkan Pembuatan Temuan ?</td></tr></tbody></table>	#	Nama Acara	Tgl Pembuatan	Status	Alur Kegiatan	1	AMI Tahap 2 2021-2022 Semester 2 yey	27/Jul/2021			2	AMI 2021-2022 Semester Ganjil	13/Jul/2021	Aktif	Mulai > Audit Dokumen > Audit Lapangan > Aktifkan Pembuatan Temuan ?
#	Nama Acara	Tgl Pembuatan	Status	Alur Kegiatan												
1	AMI Tahap 2 2021-2022 Semester 2 yey	27/Jul/2021														
2	AMI 2021-2022 Semester Ganjil	13/Jul/2021	Aktif	Mulai > Audit Dokumen > Audit Lapangan > Aktifkan Pembuatan Temuan ?												
7	Jika ketua Auditor telah melakukan verifikasi temuan maka Ketua Auditor meng klik tombol “Aktifkan Pembuatan RTK” untuk tahap berikutnya. Acara List Acara Audit CopyPDFPrint Search: <table><thead><tr><th>#</th><th>Nama Acara</th><th>Tgl Pembuatan</th><th>Status</th><th>Alur Kegiatan</th></tr></thead><tbody><tr><td>1</td><td>AMI Tahap 2 2021-2022 Semester 2 yey</td><td>27/Jul/2021</td><td></td><td></td></tr><tr><td>2</td><td>AMI 2021-2022 Semester Ganjil</td><td>13/Jul/2021</td><td>Aktif</td><td>Mulai > Audit Dokumen > Audit Lapangan > Temuan Aktifkan Pembuatan Tindakan Koreksi ?</td></tr></tbody></table>	#	Nama Acara	Tgl Pembuatan	Status	Alur Kegiatan	1	AMI Tahap 2 2021-2022 Semester 2 yey	27/Jul/2021			2	AMI 2021-2022 Semester Ganjil	13/Jul/2021	Aktif	Mulai > Audit Dokumen > Audit Lapangan > Temuan Aktifkan Pembuatan Tindakan Koreksi ?
#	Nama Acara	Tgl Pembuatan	Status	Alur Kegiatan												
1	AMI Tahap 2 2021-2022 Semester 2 yey	27/Jul/2021														
2	AMI 2021-2022 Semester Ganjil	13/Jul/2021	Aktif	Mulai > Audit Dokumen > Audit Lapangan > Temuan Aktifkan Pembuatan Tindakan Koreksi ?												
8	Jika Auditi telah melakukan RTK maka Ketua Auditor meng klik tombol “Aktifkan Pembuatan Tinjauan Koreksi” untuk tahap berikutnya. List Acara Audit CopyPDFPrint Search: <table><thead><tr><th>#</th><th>Nama Acara</th><th>Tgl Pembuatan</th><th>Status</th><th>Alur Kegiatan</th></tr></thead><tbody><tr><td>1</td><td>AMI Tahap 2 2021-2022 Semester 2 yey</td><td>27/Jul/2021</td><td></td><td></td></tr><tr><td>2</td><td>AMI 2021-2022 Semester Ganjil</td><td>13/Jul/2021</td><td>Aktif</td><td>Mulai > Audit Dokumen > Audit Lapangan > Temuan > Tindakan Koreksi Aktifkan Pembuatan Tinjauan Koreksi ?</td></tr></tbody></table>	#	Nama Acara	Tgl Pembuatan	Status	Alur Kegiatan	1	AMI Tahap 2 2021-2022 Semester 2 yey	27/Jul/2021			2	AMI 2021-2022 Semester Ganjil	13/Jul/2021	Aktif	Mulai > Audit Dokumen > Audit Lapangan > Temuan > Tindakan Koreksi Aktifkan Pembuatan Tinjauan Koreksi ?
#	Nama Acara	Tgl Pembuatan	Status	Alur Kegiatan												
1	AMI Tahap 2 2021-2022 Semester 2 yey	27/Jul/2021														
2	AMI 2021-2022 Semester Ganjil	13/Jul/2021	Aktif	Mulai > Audit Dokumen > Audit Lapangan > Temuan > Tindakan Koreksi Aktifkan Pembuatan Tinjauan Koreksi ?												
9	Jika Auditi telah memasukkan bukti RTK dan Auditor telah melakukan validasi RTK serta telah divalidasi Kepala P4M maka Ketua Auditor meng klik tombol “Selesaikan Acara” untuk menyatakan bahwa proses audit telah selesai. List Acara Audit CopyPDFPrint Search: <table><thead><tr><th>#</th><th>Nama Acara</th><th>Tgl Pembuatan</th><th>Status</th><th>Alur Kegiatan</th></tr></thead><tbody><tr><td>1</td><td>AMI Tahap 2 2021-2022 Semester 2 yey</td><td>27/Jul/2021</td><td></td><td></td></tr><tr><td>2</td><td>AMI 2021-2022 Semester Ganjil</td><td>13/Jul/2021</td><td>Aktif</td><td>Mulai > Audit Dokumen > Audit Lapangan > Temuan > Tindakan Koreksi > Tinjauan Koreksi Selesaikan Acara ?</td></tr></tbody></table>	#	Nama Acara	Tgl Pembuatan	Status	Alur Kegiatan	1	AMI Tahap 2 2021-2022 Semester 2 yey	27/Jul/2021			2	AMI 2021-2022 Semester Ganjil	13/Jul/2021	Aktif	Mulai > Audit Dokumen > Audit Lapangan > Temuan > Tindakan Koreksi > Tinjauan Koreksi Selesaikan Acara ?
#	Nama Acara	Tgl Pembuatan	Status	Alur Kegiatan												
1	AMI Tahap 2 2021-2022 Semester 2 yey	27/Jul/2021														
2	AMI 2021-2022 Semester Ganjil	13/Jul/2021	Aktif	Mulai > Audit Dokumen > Audit Lapangan > Temuan > Tindakan Koreksi > Tinjauan Koreksi Selesaikan Acara ?												
10	Proses “Setting Alur Kegiatan” selesai.															

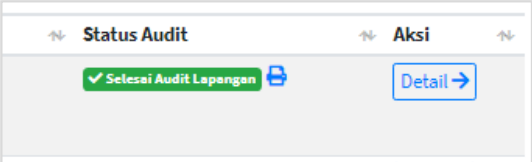
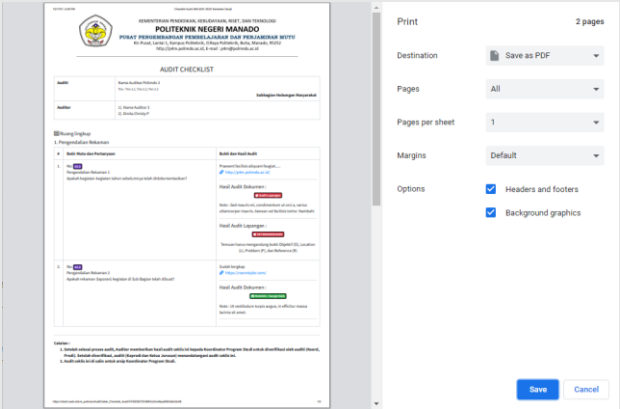
Aktifitas 5

Verifikasi Temuan

No	Aktifitas dan Sistem														
1	Mulai “Verifikasi Temuan”.														
2	Pilih menu temuan pada <i>side bar</i> .														
	PELAKSANAAN AUDIT Dokumen & Lapangan Temuan RTK dan Tinjauan Koreksi Laporan														
3	Ketua Auditor mengecek hasil temuannya, jika tidak sesuai dapat mengedit isinya dengan meng klik tombol “orang ada pensilnya” atau menghapus temuan tersebut dengan meng klik tombol “x”.														
	Temuan Ketidaksesuaian Hasil Temuan : AMI 2021-2022 Semester Ganjil Copy Excel Search: <table><tr><th>#</th><th>Butir Mutu</th><th>KTS</th><th>Auditee</th><th>Auditor</th><th>Aksi</th><th>Tanggal Audit</th></tr><tr><td>1</td><td>Standar Proses Penelitian No: 4.2 Butir mutu Bidang Akademik 1 Apakah Lorem Ipsum itu?</td><td>Vivamus ornare, tellus in varius mattis, mi ligula volutpat nisl, in ornare libero augue nec diam.</td><td>DIII Teknik Sipil Natanael Adrie Tim : Tim GKM D3 Teknik Sipil</td><td>Nama Auditor 2 Polimdo Tim : Nama Auditor 3</td><td> </td><td>Oct 15, 2021</td></tr></table>	#	Butir Mutu	KTS	Auditee	Auditor	Aksi	Tanggal Audit	1	Standar Proses Penelitian No: 4.2 Butir mutu Bidang Akademik 1 Apakah Lorem Ipsum itu?	Vivamus ornare, tellus in varius mattis, mi ligula volutpat nisl, in ornare libero augue nec diam.	DIII Teknik Sipil Natanael Adrie Tim : Tim GKM D3 Teknik Sipil	Nama Auditor 2 Polimdo Tim : Nama Auditor 3		Oct 15, 2021
#	Butir Mutu	KTS	Auditee	Auditor	Aksi	Tanggal Audit									
1	Standar Proses Penelitian No: 4.2 Butir mutu Bidang Akademik 1 Apakah Lorem Ipsum itu?	Vivamus ornare, tellus in varius mattis, mi ligula volutpat nisl, in ornare libero augue nec diam.	DIII Teknik Sipil Natanael Adrie Tim : Tim GKM D3 Teknik Sipil	Nama Auditor 2 Polimdo Tim : Nama Auditor 3		Oct 15, 2021									
4	Jika semua temuan sudah dicheck dan sudah benar , klik tombol “Validasi Temuan”. Catt: pastikan temuan yang telah diinputkan sudah benar disetujui. Validasi temuan hanya dilakukan 1x selama acara.														
	Validasi Temuan														
5	Tampilan setelah di validasi ketua Auditor terlampir.														
	Temuan Ketidaksesuaian Hai! Terima kasih, validasi temuan telah disignap. Hasil Temuan : AMI 2021-2022 Semester Ganjil Copy Excel Search: <table><tr><th>#</th><th>Butir Mutu</th><th>KTS</th><th>Auditee</th><th>Auditor</th><th>Aksi</th><th>Tanggal Audit</th></tr><tr><td>1</td><td>Standar Proses Penelitian No: 4.2 Butir mutu Bidang Akademik 1 Apakah Lorem Ipsum itu?</td><td>Vivamus ornare, tellus in varius mattis, mi ligula volutpat nisl, in ornare libero augue nec diam.</td><td>DIII Teknik Sipil Natanael Adrie Tim : Tim GKM D3 Teknik Sipil</td><td>Nama Auditor 2 Polimdo Tim : Nama Auditor 3</td><td> </td><td>Oct 15, 2021</td></tr></table>	#	Butir Mutu	KTS	Auditee	Auditor	Aksi	Tanggal Audit	1	Standar Proses Penelitian No: 4.2 Butir mutu Bidang Akademik 1 Apakah Lorem Ipsum itu?	Vivamus ornare, tellus in varius mattis, mi ligula volutpat nisl, in ornare libero augue nec diam.	DIII Teknik Sipil Natanael Adrie Tim : Tim GKM D3 Teknik Sipil	Nama Auditor 2 Polimdo Tim : Nama Auditor 3		Oct 15, 2021
#	Butir Mutu	KTS	Auditee	Auditor	Aksi	Tanggal Audit									
1	Standar Proses Penelitian No: 4.2 Butir mutu Bidang Akademik 1 Apakah Lorem Ipsum itu?	Vivamus ornare, tellus in varius mattis, mi ligula volutpat nisl, in ornare libero augue nec diam.	DIII Teknik Sipil Natanael Adrie Tim : Tim GKM D3 Teknik Sipil	Nama Auditor 2 Polimdo Tim : Nama Auditor 3		Oct 15, 2021									
5	Proses “Verifikasi Temuan” selesai.														

Aktifitas 6

Cetak *Checklist*

No		Aktifitas dan Sistem	
1	Mulai “Cetak Checklist”.		
2	Pilih menu dokumen dan Lapangan.		
3	Klik tombol “printer” pada bagian status audit sesuai dengan unit kerja yang mau dilihat hasilnya.		
4	Tampilan checklist terlampir.		
5	Tampilan checklist siap cetak terlampir.		
7	Proses “Cetak Checklist” selesai.		

Aktifitas 7

Melihat Temuan

No

Aktifitas dan Sistem

1

Mulai “Melihat Temuan”.

2

Pilih menu temuan.

PELAKSANAAN AUDIT

Dokumen & Lapangan

Temuan

RTK dan Tinjauan Koreksi

Laporan

3

Tampilan temuan terlampir.

Temuan Ketidaksesuaian

Temuan Ketidaksesuaian

✓ Hasil Temuan : AMI 2021-2022 Semester Ganjil

Copy

Excel

Search:

#	Butir Mutu	KTS	Auditee	Auditor	Aksi	Tanggal Audit
1	Standar Proses Pembelajaran No: 04 Butir mutu Standar Proses Pembelajaran 3 Mengapa kita menggunakannya?	Praesent faucibus massa in elit gravida, at ornare leo sagittis.	DIV Teknik Informatika Nama Tim CKM D3 TI Tim : Nama tim GKM lainnya, tim 2, tim 3	Dinita Christy P Tim : Nama Karyawan Polindo	✓ Berhasil	Aug 18, 2021
2	Sasaran Mutu Program Studi	Maecenas tellus nisl, hendrerit vitae consequat et, eleifend	DIV Teknik Informatika	Dinita Christy P	✓ Berhasil	Aug 18, 2021

4

Klik “copy” untuk copy halaman temuan dalam bentuk pdf atau klik “exel” untuk cetak halaman temuan dalam bentuk exel.

✓ Hasil Temuan : AMI 2021-2022 Semester Ganjil

Copy

Excel

5

Proses “Melihat Temuan” selesai.

Go to User

Aktifitas 8

Melihat RTK, Tinjauan

NoAktifitas dan Sistem

1Mulai “Melihat RTK, Tinjauan”.

2Pilih menu RTK dan Tinjauan Koreksi.

PELAKSANAAN AUDIT

Dokumen & Lapangan

Temuan

RTK dan Tinjauan Koreksi

Laporan

3Hasil menu RTK dan Tinjauan Koreksi terlampir.

Tindakan Koreksi dan Tinjauan

CopyExcel

Search:

#	Unit kerja dan Auditee	Auditor	Butir Mutu	Hasil Audit
1	DIV Teknik Informatika 1). Nama Tim GKM D3 TI 2). Nama tim GKM lainnya, tim 2, tim 3	Dinita Christy P Tim : Nama Karyawan Polimdo	No: 02 Butir mutu Standar Proses Pembelajaran 3	Temuan Praesent faucibus massa in elit gravida, at ornare leo sagittis. RTK Disetujui Rencana Tindakan Koreksi (RTK) Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit. Duis sit amet mauris magna. Aliquam commodo nec ante at pharetra. Morbi enim arcu, fermentum eu hendrerit ultrices, rhoncus a ex. Interdum et malesuada fames ac ante ipsum primis in faucibus. Pellentesque nec metus ut nisl volutpat vulputate vitae in neque. Phasellus auctor tortor et elit malesuada luctus. Nullam porttitor tempor mauris sit amet ornare. Praesent quis purus at ligula interdum faucibus. Batas Waktu Tindakan: Mon, 06 Sep 2021 Proses Tinjauan RTK Bukti tindakan koreksi dari Auditee: File KoreksiLink Koreksi Penilaian tinjauan RTK dari Auditor: Semangat bisa RTK Disetujui Tinjauan RTK Disetujui Open

4Klik “copy” untuk copy halaman temuan dalam bentuk pdf atau klik “exel” untuk cetak halaman temuan dalam bentuk exel.

Hasil Temuan : AMI 2021-2022 Semester Ganjil

CopyExcel

5Proses “Melihat RTK, Tinjauan” selesai.

Go to User

Aktifitas 9

Melihat Rekapitulasi

No		Aktifitas dan Sistem													
1	Mulai “Melihat Rekapitulasi”														
2	Pilih menu rekapitulasi bisa Program Studi atau Unit Kerja	REKAPITULASI Program Studi Unit Kerja													
3	Isi rekapitulasi terdiri dari Jumlah kessesuaian, ketidaksesuai, dan prosentase ketidaksesuaian butir mutu yang telah di audit.														
4	Tampilan Rekapitulasi Program Studi terlampir														
Rekapitulasi Program Studi Berdasarkan Ruang Lingkup <table><tr><th rowspan="2">#</th><th rowspan="2">Program Studi</th><th colspan="3">Sasaran Mutu Program Studi</th></tr><tr><th>KS</th><th>KTS</th><th>% KTS</th></tr><tr><td>1.</td><td>DIII Teknik Sipil</td><td>2</td><td>0</td><td>0 %</td></tr></table>			#	Program Studi	Sasaran Mutu Program Studi			KS	KTS	% KTS	1.	DIII Teknik Sipil	2	0	0 %
#	Program Studi	Sasaran Mutu Program Studi													
		KS	KTS	% KTS											
1.	DIII Teknik Sipil	2	0	0 %											
5	Tampilan Rekapitulasi Unit Kerja terlampir.														
Rekapitulasi Audit Bidang/Pusat/UPT/Subbagian Rekapitulasi Berdasarkan Kesesuaian dan Ketidaksesuaian <table><tr><th>#</th><th>Program Studi</th><th>KS</th><th>KTS</th><th>% KTS</th></tr><tr><td>1.</td><td>Bidang Akademik</td><td></td><td></td><td></td></tr></table>			#	Program Studi	KS	KTS	% KTS	1.	Bidang Akademik						
#	Program Studi	KS	KTS	% KTS											
1.	Bidang Akademik														
6	Klik “copy” untuk copy halaman temuan dalam bentuk pdf atau klik “exel” untuk cetak halaman temuan dalam bentuk exel.	✓ Hasil Temuan : AMI 2021-2022 Semester Ganjil Copy Excel													
7	Proses “Melihat Rekapitulasi” selesai.														



THANK YOU

PROFESSIONAL MANUAL E – BOOK

Politeknik ATMI @2021